



Fundación  
de la  
Energía

**PLAN  
RENOVE**  
2025

**Electrodomésticos**  
Frigoríficos • Lavadoras  
Lavavajillas • Placas de inducción

# Plan Renove Electrodomésticos 2025

## Documentación para Comercios Adheridos v.3

FENERCOM



**Ayudas de hasta 300 €**  
para sustituir tu electrodoméstico antiguo



Más información

Mejora la eficiencia de tu hogar  
y reduce el importe de tu factura



Comunidad  
de Madrid



## Índice:

1. Procedimiento de alta como comercio adherido
2. Procedimiento de alta las tiendas físicas
3. Procedimiento para canjear el cupón

# 1. Procedimiento de alta como comercio adherido

## 1.1. Entrar en [sede.fenercom.com](https://sede.fenercom.com) y acceder a sede digital

The screenshot shows the homepage of [sede.fenercom.com](https://sede.fenercom.com). At the top, there is a navigation bar with links for Inicio, Catálogo de servicios, Carpeta ciudadana, Utilidades, and Sede Digital. On the left, the Fundación de la Energía logo is displayed. The main content area features a large image of the Madrid skyline at night. Overlaid on this image is the text "SEDE ELECTRÓNICA DE LA FUNDACIÓN DE ENERGÍA DE LA COMUNIDAD DE MADRID". To the right, there is a call-to-action button labeled "ACCEDE A LA SEDE DIGITAL" with a red border and a purple arrow pointing to it from the text "CLICK AQUÍ". Below this, there is a welcome message and some descriptive text about the organization's mission.

SEDE ELECTRÓNICA DE LA FUNDACIÓN DE ENERGÍA DE LA COMUNIDAD DE MADRID

BIENVENIDOS A LA SEDE ELECTRÓNICA DE FENERCOM

Somos Fenercom, la **Fundación de la Energía de la Comunidad de Madrid** con domicilio en C/ Orense, 81 - 1º Planta, Oficina 4. - 28020 Madrid y CIF G-84743202, una entidad dedicada a la promoción de la eficiencia energética, la innovación tecnológica y el desarrollo sostenible en la región. Nos complace presentarte nuestra plataforma digital, diseñada para ofrecerte acceso ágil y seguro a una amplia gama de servicios y recursos relacionados con la energía y la sostenibilidad.

En nuestra sede electrónica, encontrarás una variedad de herramientas y servicios diseñados para facilitar tu tránsito y conocimiento relacionados con la energía y el medio ambiente. Dónde la sostenibilidad

## 1.2. Acceder con Certificado digital de representación sobre la entidad que se desea dar de alta como comercio adherido



Bienvenido a la sede electrónica. Para acceder a los servicios disponibles, utiliza tu certificado digital como método de identificación seguro. Este sistema garantiza la autenticidad y protección de tus datos durante el proceso.

**SEDE DIGITAL**

**Acceso con Certificado digital**

¿Qué es un certificado digital? Un certificado digital es un archivo electrónico que autentica la identidad de una persona, empresa o entidad en línea. Este certificado utiliza criptografía para asegurar la comunicación y garantizar que los datos enviados no han sido alterados. Se utiliza principalmente para firmar documentos.

**CLICK AQUÍ**

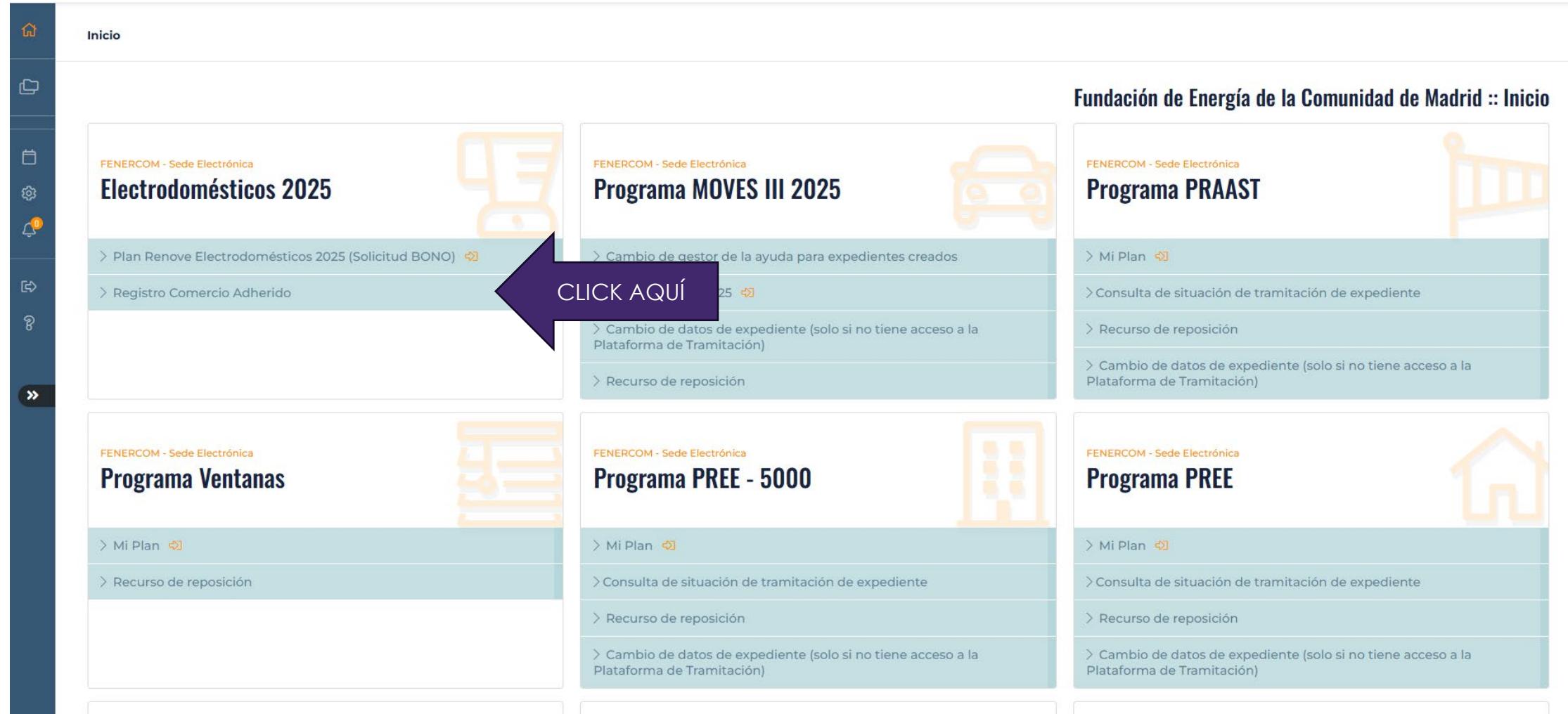
¿Qué es Madrid Identifica? Es un sistema de identificación que permite a las personas físicas realizar trámites digitales de forma segura mediante certificados electrónicos, Cl@ve o firma digital. Además, garantiza la autenticidad de la identidad del ciudadano, la integridad de los documentos y la validez jurídica de las firmas.

**Acceso con Contraseña**

- Recuerde que este acceso limita sus acciones. El acceso mediante contraseña le permite navegar por la Sede Electrónica a través de su carpeta ciudadana. Podrá iniciar o revisar sus trámites en curso, pero el resto de interacciones requerirán su firma digital mediante su DNI electrónico o su certificado digital.

### 1.3. Seleccionar el trámite “Registro Comercio Adherido”

Inicio



**CLICK AQUÍ**

FENERCOM - Sede Electrónica	FENERCOM - Sede Electrónica	FENERCOM - Sede Electrónica
<b>Electrodomésticos 2025</b>	<b>Programa MOVES III 2025</b>	<b>Programa PRAAST</b>
> Plan Renove Electrodomésticos 2025 (Solicitud BONO) 	> Cambio de gestor de la ayuda para expedientes creados 	> Mi Plan 
> Registro Comercio Adherido	> Cambio de datos de expediente (solo si no tiene acceso a la Plataforma de Tramitación)	> Consulta de situación de tramitación de expediente
	> Recurso de reposición	> Recurso de reposición
		> Cambio de datos de expediente (solo si no tiene acceso a la Plataforma de Tramitación)
<b>Programa Ventanas</b>	<b>Programa PREE - 5000</b>	<b>Programa PREE</b>
> Mi Plan 	> Mi Plan 	> Mi Plan 
> Recurso de reposición	> Consulta de situación de tramitación de expediente	> Consulta de situación de tramitación de expediente
	> Recurso de reposición	> Recurso de reposición
	> Cambio de datos de expediente (solo si no tiene acceso a la Plataforma de Tramitación)	> Cambio de datos de expediente (solo si no tiene acceso a la Plataforma de Tramitación)

## 1.4. Leer los requisitos y la documentación a aportar para tenerla preparada. Pulsar “Iniciar Trámite”

Inicio / Trámites / Registro Comercio Adherido

**CLICK AQUÍ** ➔ [▷ Iniciar trámite](#)

# Registro Comercio Adherido

Electrodomésticos 2025

Trámite para el alta de Comercio Adherido al Plan Renove de Electrodomésticos 2025 de la Comunidad de Madrid.

Se realizará el alta de la entidad que será Comercio Adherido, por NIF y Razón Social.

Una vez finalizado correctamente este trámite, la entidad a la que corresponda el NIF del interesado será dada de alta en el Plan Electrodomésticos en **un plazo estimado de 2 días laborables**.

Después de recibir el correo de confirmación de ALTA, un representante de dicha entidad deberá crear en el Plan (apartado Mi Plan en Electrodomésticos25 de sede.fenercom.com) las tiendas físicas situadas en la Comunidad de Madrid donde podrán canjearse los bonos creados por los solicitantes. El alta de al menos una tienda es requisito indispensable para poder canjear los Bonos.

## Requisitos

Aquellas personas físicas o jurídicas cuya actividad económica implique la compra, venta y distribución de aparatos eléctricos y electrónicos diseñados para uso doméstico.

Documentación a aportar:

**Fundación de Energía de la Comunidad de Madrid :: Registro Comercio Adherido**

**Dirigido a:** Personas físicas, Personas mayores, Jóvenes

**Silencio administrativo:** Negativo

**¿Fin a la vía administrativa?:** No

**Última actualización:** 07/11/2025

**Órgano gestor**

**Fundación de Energía de la Comunidad de Madrid**

Calle Orense 81, 1<sup>a</sup> planta, Oficina 4, 28020, Madrid

@ [buzon@fenercom.com](mailto:buzon@fenercom.com)

913 53 21 97

## 1.5. Con el certificado de representación del comercio adherido, seleccionar:



**1.6. En “Representante”, llenar los datos del representante legal de la entidad cuyo NIF desea darse de alta. Son obligatorios los campos marcados en naranja y la dirección completa. El correo electrónico indicado servirá para las notificaciones fehacientes de este trámite. Pulsar “siguiente”.**

1  
2  
3  
4  
5  
6

Inicio / Trámites / Registro Comercio Adherido / Borrador

Guarda

Representante

Interesado

General

Información

Documentos

Documentos complementarios

Representante (Seleccione el representante en el desplegable. Si no lo encuentra, cumplimente sus datos más abajo)

Selezione una opción

Nombre Apellidos NIF/CIF/NIE

Email para las notificaciones (Se requiere certificado digital para su lectura) Teléfono

Dirección Código postal

Ciudad Provincia País

Selezione una opción

Siguiente

CUMPLIMENTAR

CLICK AQUÍ

Inicio / Trámites / Registro Comercio Adherido / Borrador

Guarda

**1.7. En “Interesado”, llenar los datos de la entidad Comercio Adherido. Solo son obligatorios los campos en naranja (Nombre/ Razón Social y NIF). Pulsar “siguiente”.**

Inicio / Trámites / Registro Comercio Adherido / **Borrador**

Guarda

Representante 1  
Interesado 2  
General 3  
Información 4  
Documentos 5  
Documentos complementarios 6

Fundación de Energía de la Comunidad de Madrid :: Borrador

Los campos marcados en naranja deberán ser cumplimentados obligatoriamente

**INTERESADO**

Interesado (Seleccione el interesado en el desplegable. Si no lo encuentra, cumplimente sus datos más abajo)

Seleccione una opción

Nombre / Razón social   NIF/CIF/NIE  

Correo electrónico (Recomendado)   Teléfono  

Dirección   Código postal  

Ciudad   Provincia   País  

Seleccione una opción

Anterior Siguiente

Guarda

**CUMPLIMENTAR** ←

CLICK AQUÍ ←

## 1.8. En “General”, marcar las casillas de Política de privacidad y Declaraciones. Pulsar “siguiente”.

1 2 3 4 5 6

Representante

Interesado

General

Información

Documentos

Documentos complementarios

CLICK AQUÍ

CLICK AQUÍ

CLICK AQUÍ

Anterior

Siguiente

Fundación de Energía de la Comunidad de Madrid :: Borrador

Los campos marcados en naranja deberán ser cumplimentados obligatoriamente

**GENERAL**

Le recordamos la importancia de revisar todos los apartados del formulario y asegurarse de cumplimentar correctamente toda la información requerida.  
Esto permitirá que su trámite sea gestionado de manera más ágil y eficiente, evitando posibles demoras.

**Tema**  
Electrodomésticos 2025

**Método de presentación**  
Seleccione una opción

**Método de notificación**  
Electrónica (email)

**Poder de representación**  
Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo  
Tamaño máximo permitido: 10MB. Formatos soportados: PDF

**Política de privacidad**  
 He leído la [Política de Privacidad](#) y acepto la información sobre el tratamiento de datos personales.

**Declaraciones**  
 Declaro haber leído y estar conforme con [Declaraciones responsables como Comercio Adherido](#)

<https://sede.fenercom.com>

# 1.9. En “Información” llenar todos los datos de la Entidad Comercio Adherido. EL NIF debe ser el mismo que el indicado en interesado. Pulsar “siguiente”.

Inicio / Trámites / Registro Comercio Adherido / Borrador

Guardar

Fundación de Energía de la Comunidad de Madrid :: Borrador

Los campos marcados en naranja deberán ser cumplimentados obligatoriamente

INFORMACIÓN

Nombre comercial del Comercio Adherido (Indicar el nombre comercial si este es diferente a la razón social) **NIF del Comercio Adherido**

Nombre comercial del Comercio Adherido **NIF del Comercio Adherido**

Número de cuenta (Dónde se realizarán los pagos de los incentivos al Comercio Adherido) **Titular de la cuenta bancaria**

Número de cuenta Titular de la cuenta bancaria

Correo electrónico (Dónde se enviarán las notificaciones fehacientes del Comercio Adherido) **Teléfono** (de la Entidad o Sede Social)

Correo electrónico Teléfono

Dirección completa del Comercio Adherido (Dirección física de la Entidad o Sede Social, no tiene por qué ser la de una tienda física)

Dirección completa del Comercio Adherido

Código postal Ciudad Provincia País

Código postal Seleccione una opción Provincia País

Anterior Siguiente

**CUMPLIMENTAR**

**CLICK AQUÍ**

## 1.10. En “Documentos” adjuntar los documentos necesarios y pulsar “Guardar”

Inicio / Trámites / Registro Comercio Adherido / Borrador

Guarda

Fundación de Energía de la Comunidad de Madrid :: Borrador

Los campos marcados en naranja deberán ser cumplimentados obligatoriamente

DOCUMENTOS

Impuesto de Actividades Económicas, que deberá ser al menos uno de los siguientes epígrafes (Epígrafes válidos: 615.4, 653.2, 661.1, 661.2, 662.1, 662.2)

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Certificado cumplimiento de las obligaciones con la Agencia Tributaria (Se puede descargar en: Ver/Descargar)

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Certificado cumplimiento de las obligaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social (Se puede descargar en: Ver/Descargar)

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Certificado no tener deudas con la Comunidad de Madrid (Se puede solicitar en: Ver/Descargar)

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Certificado de titularidad de la cuenta bancaria del Comercio Adherido (En esta cuenta se realizarán todos los pagos de los incentivos)

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Anterior Siguiente

Guarda

sede.fenercom.com/private/dossiers/create/zvox9o7/type/.../qz49z0m

CARGAR DOCUMENTOS

CLICK AQUÍ

## 1.11. A continuación, es necesario firmar el documento de solicitud con las declaraciones responsables que aparecen en la misma, para lo cual es necesario tener instalada la aplicación [AUTOFIRMA \(CLICK PARA DESCARGAR\)](#)



Fundación  
de la  
Energía

Inicio / Expedientes / SOLICITUD/14440

Expediente

Representante

Interesado

Información

Documentos

Registros

1

2

3

4

5

6

SOLICITUD/14440

CLICK AQUÍ

Fundación de Energía de la Comunidad de Madrid :: SOLICITUD/14440

### Ayuda para la firma

Para firmar la presentación del registro, debes descargar e instalar el programa **AutoFirma**, que te permitirá realizar la firma de forma segura y conforme a la normativa vigente.

- Si ya tienes AutoFirma instalado, podrás continuar directamente con el proceso de firma.
- Si no lo tienes instalado, puedes [descargar AutoFirma aquí](#).

Recuerda que es imprescindible tener el programa instalado para completar este trámite. Si tienes alguna duda, descarga nuestra [guía de instalación de AutoFirma](#).

### Este registro todavía no ha sido confirmado y no dispone de validez jurídica

Para que adquiera validez, debe proceder a la firma de la presentación.

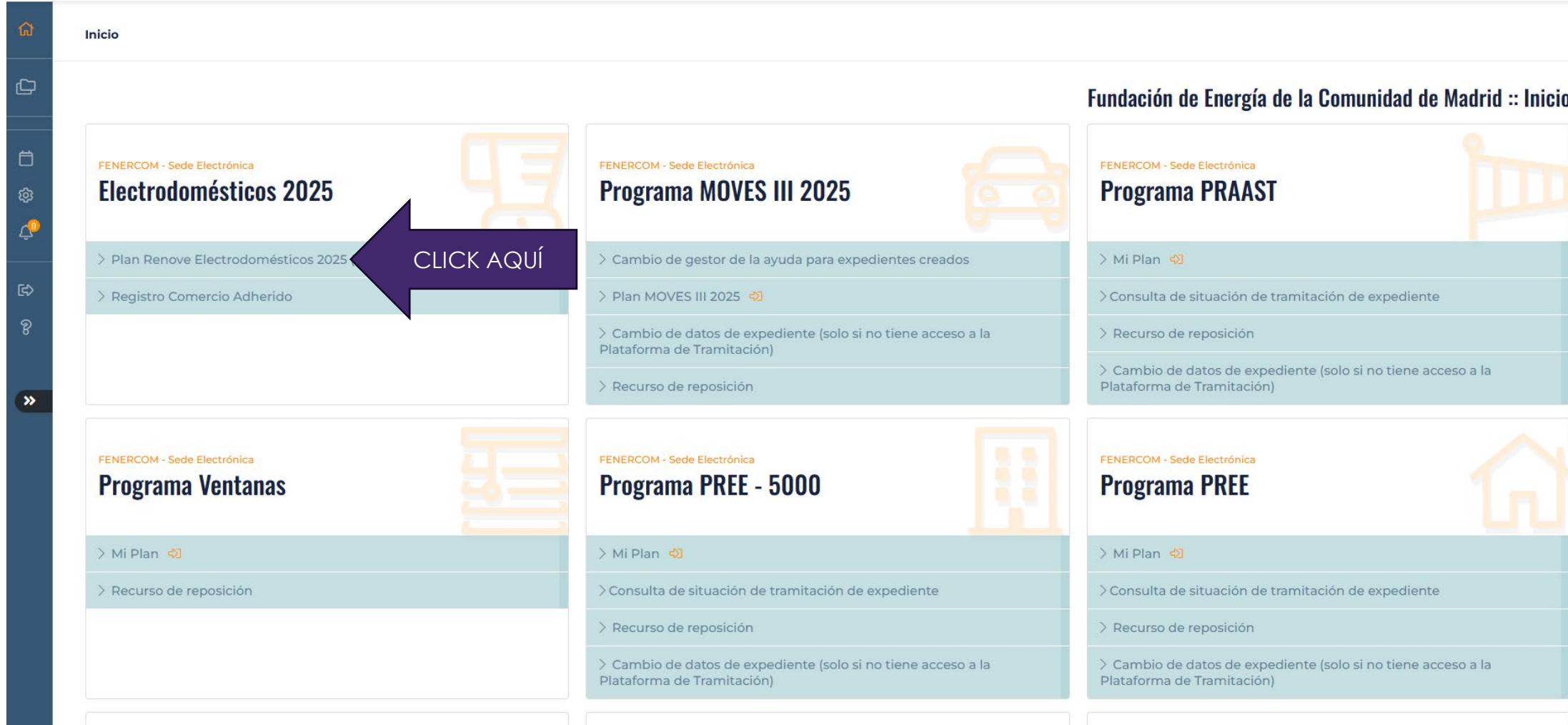
A continuación, se muestra una previsualización de su solicitud:

Se recibirá un correo electrónico con la confirmación de la presentación del trámite para poder continuar con el siguiente paso. En el plazo de **2 días laborables** se confirmará o requerirá si es necesaria alguna aclaración.

## 2. Procedimiento de alta las tiendas físicas

**2.1. Una vez recibido el correo de **confirmada el alta** (que puede tardar hasta 2 días hábiles), el representante legal de la entidad (con certificado de representación sobre la entidad representada), podrá acceder al apartado “Plan Renove Electrodomésticos” dentro de la sección “Electrodomésticos 2025”**

Inicio



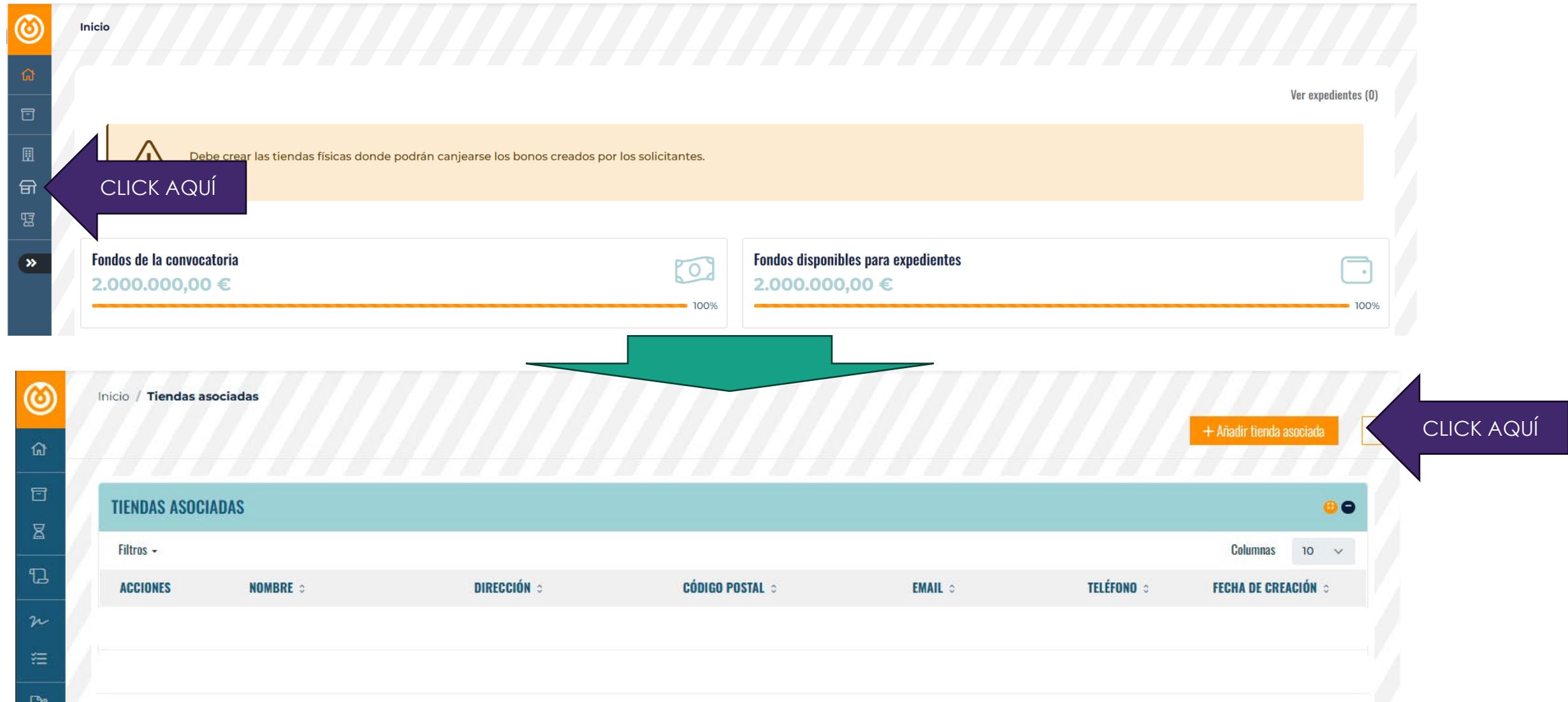
The screenshot shows the 'Fundación de Energía de la Comunidad de Madrid :: Inicio' page. On the left, there's a sidebar with icons for Home, File, Calendar, Settings, and Help. The main content area has six cards:

- Electrodomésticos 2025**: FENERCOM - Sede Electrónica. Includes a large orange arrow icon and a purple arrow pointing to it with the text 'CLICK AQUÍ'.
- Programa MOVES III 2025**: FENERCOM - Sede Electrónica. Includes an orange car icon.
- Programa PRAAST**: FENERCOM - Sede Electrónica. Includes an orange crib icon.
- Programa Ventanas**: FENERCOM - Sede Electrónica. Includes an orange window icon.
- Programa PREE - 5000**: FENERCOM - Sede Electrónica. Includes an orange house icon.
- Programa PREE**: FENERCOM - Sede Electrónica. Includes an orange house icon.

Each card lists several options under a green header bar:

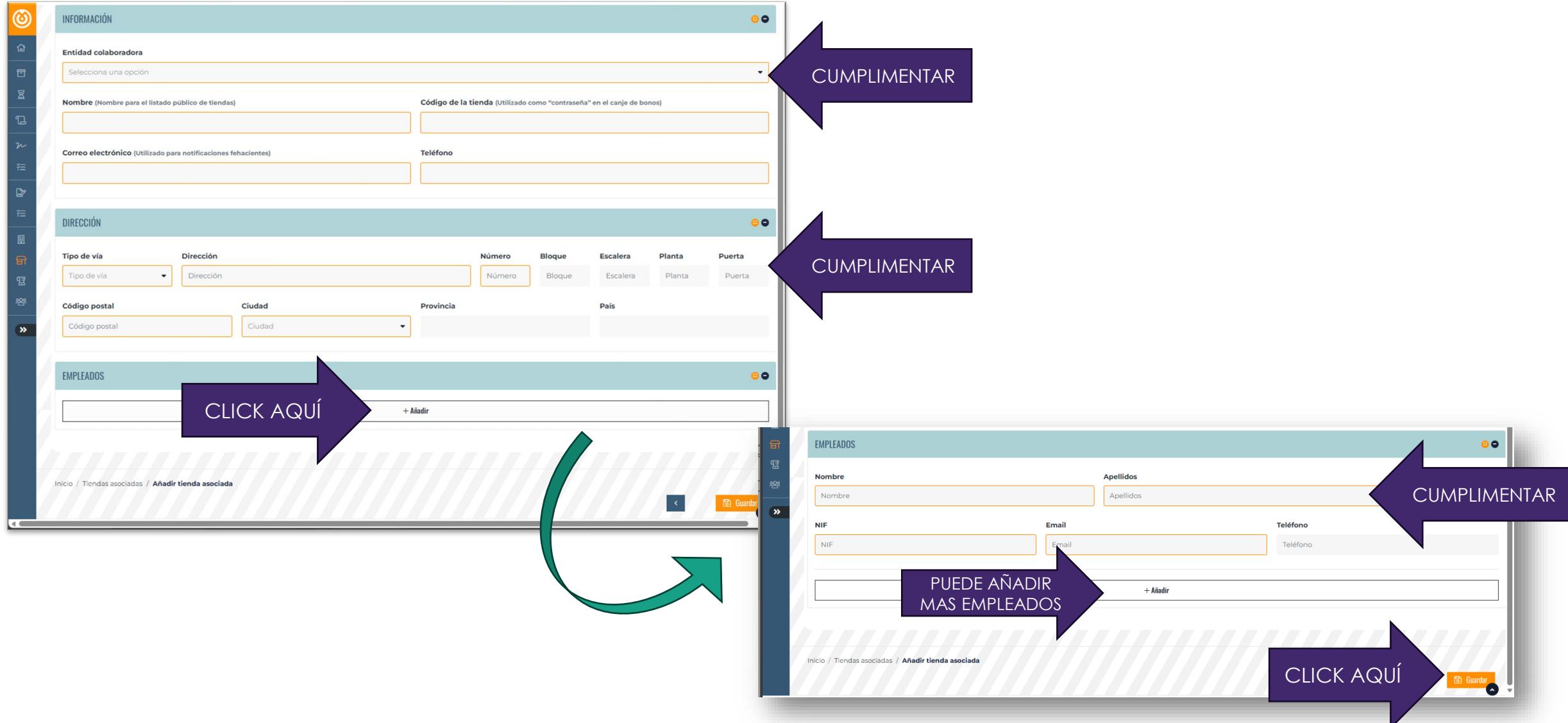
- Electrodomésticos 2025: Plan Renove Electrodomésticos 2025, Registro Comercio Adherido.
- Programa MOVES III 2025: Cambio de gestor de la ayuda para expedientes creados, Plan MOVES III 2025, Cambio de datos de expediente (solo si no tiene acceso a la Plataforma de Tramitación), Recurso de reposición.
- Programa PRAAST: Mi Plan, Consulta de situación de tramitación de expediente, Recurso de reposición, Cambio de datos de expediente (solo si no tiene acceso a la Plataforma de Tramitación).
- Programa Ventanas: Mi Plan, Recurso de reposición.
- Programa PREE - 5000: Mi Plan, Consulta de situación de tramitación de expediente, Recurso de reposición, Cambio de datos de expediente (solo si no tiene acceso a la Plataforma de Tramitación).
- Programa PREE: Mi Plan, Consulta de situación de tramitación de expediente, Recurso de reposición, Cambio de datos de expediente (solo si no tiene acceso a la Plataforma de Tramitación).

## 2.2. En el apartado “Tiendas Asociadas” tendrá que dar de alta a cada una de las tiendas físicas que quiera que gestionen expedientes del plan.



The screenshot shows two parts of the web application. The top part is the 'Inicio' (Home) screen with a sidebar containing icons for Home, List, Map, and More. It displays a message: 'Debe crear las tiendas físicas donde podrán canjearse los bonos creados por los solicitantes.' Below this is a section titled 'Fondos de la convocatoria' showing '2.000.000,00 €' with a 100% progress bar. To its right is another section titled 'Fondos disponibles para expedientes' also showing '2.000.000,00 €' with a 100% progress bar. A large green arrow points from the right side of the top section down towards the 'Tiendas asociadas' section below. A purple arrow labeled 'CLICK AQUÍ' points to the 'Fondos de la convocatoria' section. Another purple arrow labeled 'CLICK AQUÍ' points to the '+ Añadir tienda asociada' button in the 'Tiendas asociadas' section. The bottom part is the 'Tiendas asociadas' section with a table header: 'TIENDAS ASOCIADAS'. The columns are: ACCIONES, NOMBRE, DIRECCIÓN, CÓDIGO POSTAL, EMAIL, TELÉFONO, and FECHA DE CREACIÓN. There are filters and column settings at the top of the table.

**2.3. Deberá completar la información de cada tienda asignando a cada una un “Código de tienda” y hacer click en “Añadir” para introducir, por lo menos, un empleado por tienda. Para finalizar pulse “Guardar”**



The diagram illustrates the process of adding a store and its employees. It consists of two main parts: a large screenshot of the main application interface on the left and a smaller inset screenshot on the right.

**Main Application Interface (Left):**

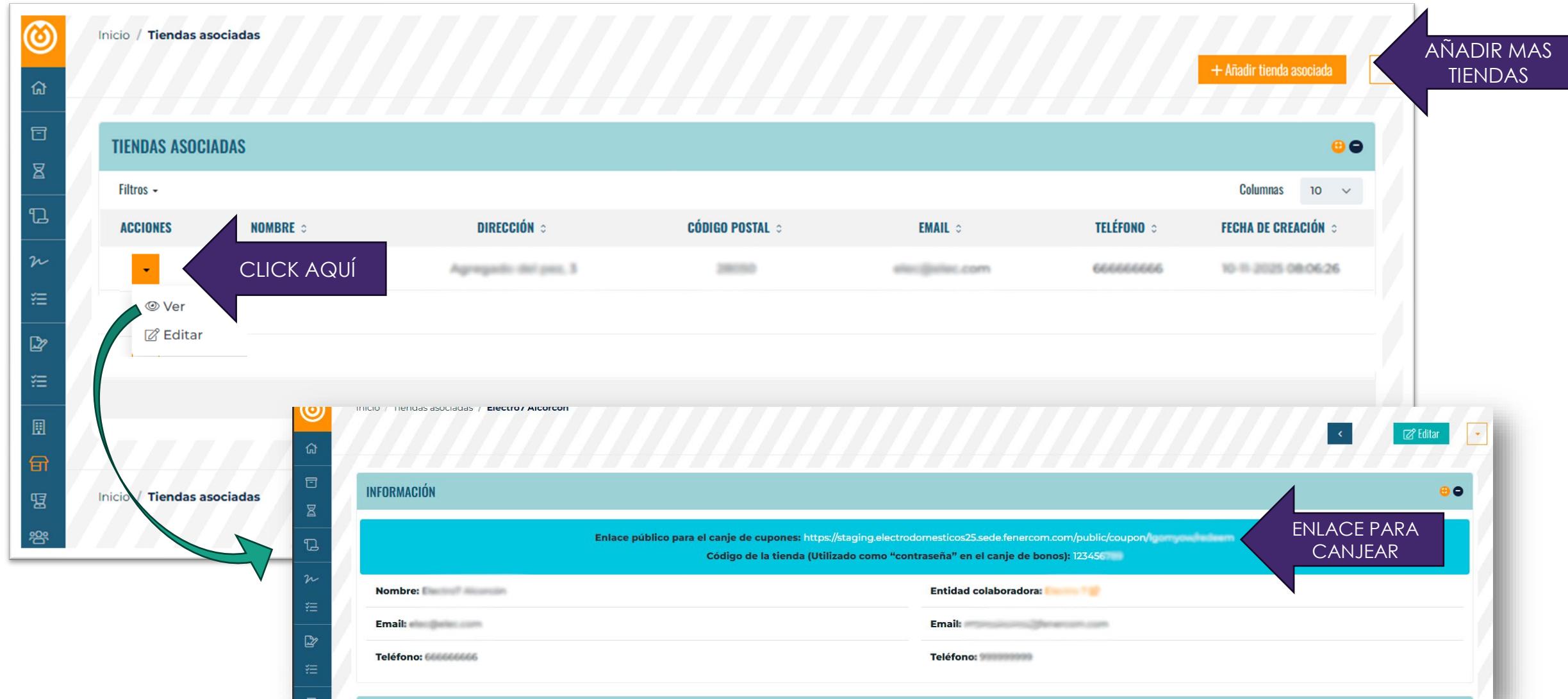
- INFORMACIÓN:** Fields include "Entidad colaboradora" (with a dropdown placeholder "Selecciona una opción"), "Nombre" (store name), "Código de la tienda" (store code), "Correo electrónico" (email), and "Teléfono".
- DIRECCIÓN:** Fields include "Tipo de vía", "Dirección", "Número", "Bloque", "Escalera", "Planta", "Puerta", "Código postal", "Ciudad", "Provincia", and "País".
- EMPLEADOS:** A section with a purple arrow pointing to the "+ Añadir" button, indicating where to click. Below it, a green curved arrow points from the "Guardar" button back to the "+ Añadir" button, suggesting a loop or confirmation step.

**Employee Addition Form (Inset Right):**

- EMPLEADOS:** Fields include "Nombre", "Apellidos", "NIF", "Email", and "Teléfono".
- A purple arrow points to the "+ Añadir" button, with the text "PUEDE AÑADIR MAS EMPLEADOS" (You can add more employees) above it.
- A purple arrow points to the "Guardar" button at the bottom right.

Both screenshots show a breadcrumb navigation path: Inicio / Tiendas asociadas / Añadir tienda asociada. The "Guardar" button is highlighted in orange in both instances.

2.4. Deberá realizar este proceso por cada una de las tiendas físicas disponibles. Podrá editar o ver cada una de las tiendas desplegando el botón de la columna ACCIONES. Pulsando “ver” se abrirá la página de cada tienda.



Inicio / Tiendas asociadas

+ Añadir tienda asociada

TIENDAS ASOCIADAS

Filtros ▾

ACCIONES	NOMBRE	DIRECCIÓN	CÓDIGO POSTAL	EMAIL	TELÉFONO	FECHA DE CREACIÓN
 Ver  Editar	Agropecuario del paseo, 3	00000	elco@elco.com	666666666	10-11-2025 08:06:26	

CLICK AQUÍ

AÑADIR MAS TIENDAS

INICIO / Tiendas asociadas / Electro7 Alcorcon

INFORMACIÓN

Enlace público para el canje de cupones: <https://staging.electrodomesticos25.sede.fenercom.com/public/coupon/gamysueltosem>  
Código de la tienda (Utilizado como "contraseña" en el canje de bonos): 123456789

Nombre: Electro7 Alcorcon  
Email: elco@elco.com  
Teléfono: 666666666

Entidad colaboradora: Electro7  
Email: [REDACTED]  
Teléfono: [REDACTED]

ENLACE PARA CANJEAR

### 3. Procedimiento para canjear el cupón

### 3.1. Al entrar en la Sede Electrónica deberá acceder al apartado “Plan Renove Electrodomésticos” dentro de la sección “Electrodomésticos 2025”

Inicio

**Electrodomésticos 2025**

CLICK AQUÍ

**Programa MOVES III 2025**

- > Cambio de gestor de la ayuda para expedientes creados.
- > Plan MOVES III 2025
- > Cambio de datos de expediente (solo si no tiene acceso a la Plataforma de Tramitación)
- > Recurso de reposición

**Programa PRAAST**

- > Mi Plan
- > Consulta de situación de tramitación de expediente
- > Recurso de reposición
- > Cambio de datos de expediente (solo si no tiene acceso a la Plataforma de Tramitación)

**Programa Ventanas**

- > Mi Plan
- > Recurso de reposición

**Programa PREE - 5000**

- > Mi Plan
- > Consulta de situación de tramitación de expediente
- > Recurso de reposición
- > Cambio de datos de expediente (solo si no tiene acceso a la Plataforma de Tramitación)

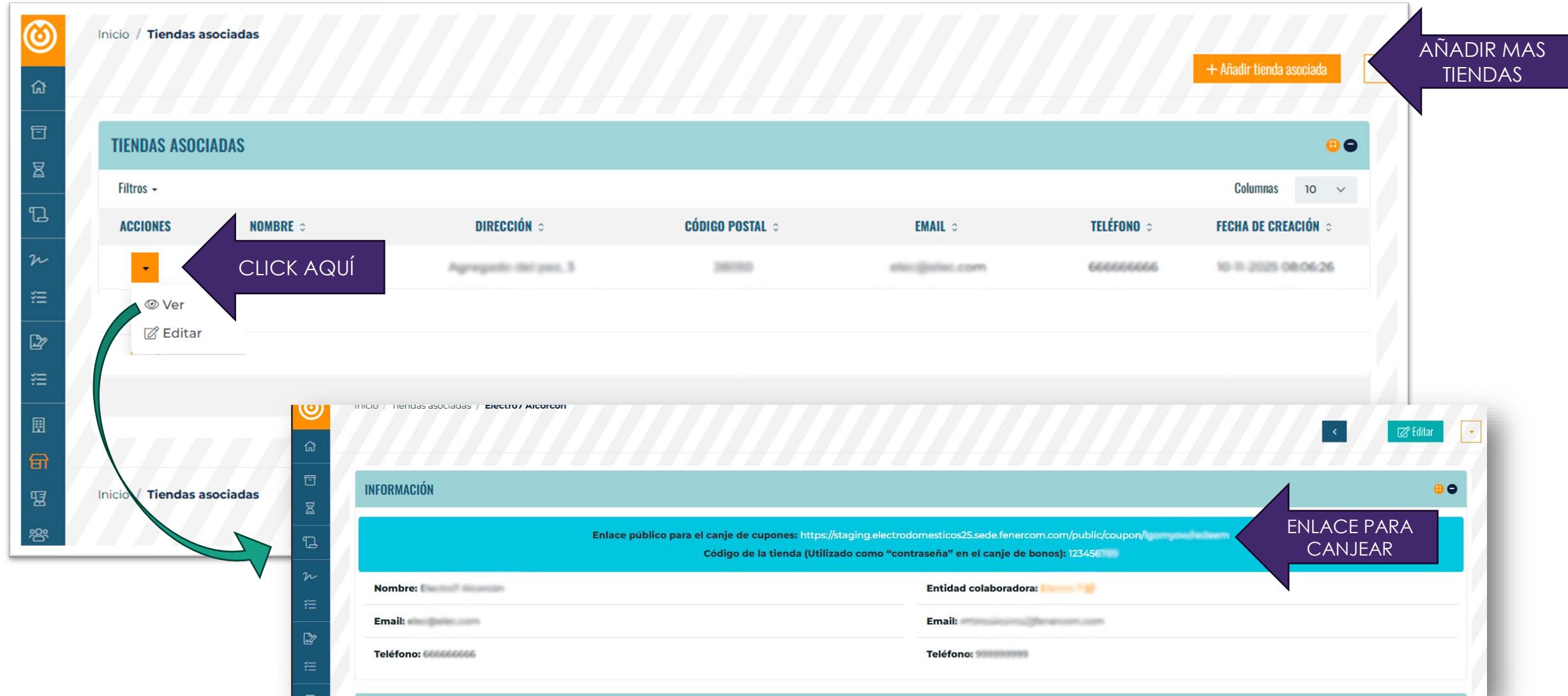
**Programa PREE**

- > Mi Plan
- > Consulta de situación de tramitación de expediente
- > Recurso de reposición
- > Cambio de datos de expediente (solo si no tiene acceso a la Plataforma de Tramitación)

### 3.1. En el margen izquierdo aparecerá el apartado “Tiendas Asociadas”

The screenshot shows the Fundación de la Energía digital platform interface. At the top, there is a header with the Fundación de la Energía logo (red square with four stars) and the text "Fundación de la Energía SEDE DIGITAL". On the right side of the header, it says "miércoles, 12 de noviembre" and "6 NOMBRE". Below the header, there is a sidebar on the left with icons for Home, Back, Forward, and Help. The main content area has a title "Inicio" and a large orange button labeled "AÑADIR EXPEDIENTE". To the left of this button, a purple arrow points to a dark blue rectangular area containing the text "CLICK AQUÍ". Below this, there are two boxes: one for "Fondos de la convocatoria" showing "2.000.000,00 €" and another for "Fondos disponibles para expedientes" showing "1.999.250,00 €". Both boxes have a progress bar at 100%. The bottom half of the screen is a blurred "Inicio" section.

3.2. Aparecerán las tiendas a las que está vinculado. Haciendo click en la flecha de “Acciones” podrá pinchar en “ver” y se abrirá una página donde encontrará el enlace que le dirige a la plataforma para canjear.



Inicio / Tiendas asociadas

+ Añadir tienda asociada

TIENDAS ASOCIADAS

ACCIONES

NOMBRE

DIRECCIÓN

CÓDIGO POSTAL

EMAIL

TELÉFONO

FECHA DE CREACIÓN

CLICK AQUÍ

Añadir tienda asociada

Ver

Editar

INFORMACIÓN

Enlace público para el canje de cupones: <https://staging.electrodomesticos25.sede.fenercom.com/public/coupon/gomyseldeem>

Código de la tienda (Utilizado como "contraseña" en el canje de bonos): 123456789

Nombre: Electro7 Alcorcon

Email: elio@elio.com

Teléfono: 666666666

Entidad colaboradora: Electro7

Email:

Teléfono:

ENLACE PARA CANJEAR

### 3.3. Cada página de tienda tendrá un enlace concreto para canjear y un código de tienda que se deberá cumplimentar junto con la información requerida al solicitante y del electrodoméstique que se adquiere. Una vez recogida toda la información pulsar “Enviar Cupón”

The diagram illustrates the process of redeeming a coupon through two main interfaces:

- Frontend Storefront:** Shows a user profile with fields for Name, Email, and Phone. It displays a public link for coupon exchange and a store code (123456). A purple arrow labeled "Código de Tienda" points to the store code field.
- Backend Management System:** A screenshot of a browser window showing the coupon exchange form. It includes sections for "INFORMACIÓN" (with a placeholder for the store code), "INFORMACIÓN ADICIONAL" (Ticket/Factura, Employee, Comments), and "DIRECCIÓN DE ENTREGA". A large purple arrow labeled "RECOMENDADO PARA LA GESTIÓN" points to the system's interface. Another purple arrow labeled "CLICK AQUÍ" points to the "CANJEAR CUPÓN" button at the bottom right of the exchange form.



Fundación  
de la  
Energía

