

FASE 2. JUSTIFICACIÓN – MOVES III 2025



1. Puede consultar la documentación que debe aportar en el enlace: <https://www.fenercom.com/wp-content/uploads/2025/07/Doc-Fase-justificaci%C3%B3n-Moves-3-25-V2.pdf>
2. Para aportar la documentación solicitada, acceda a la plataforma del plan **MOVES III 2025**: <https://sede.fenercom.com/>
3. La Cuenta Justificativa Simplificada se auto completa al cumplimentar el apartado **Completar datos para fase de justificación**.
4. Una vez dentro del expediente, haga clic en el apartado **“Documentación”** y aporte el contrato de financiación, si procede. **Por favor no aporte en este apartado ningún otro documento.**

Pendiente de justificación

Acceda al apartado **Documentación** para aportar los documentos requeridos.

Acceda al apartado **Completar datos para fase de justificación** y cumplimente los datos requeridos.

Acceda al apartado **Documentación de vehículos** y aporte los documentos (si procede).

Pulse en **Presentar justificación**. Una vez realizada la presentación deberá firmar la misma siguiendo las instrucciones enviadas por correo electrónico.

DOCUMENTACIÓN FASE 1 - SOLICITUD PRESENTADA

DOCUMENTACIÓN FASE 2 - AyUDA CONCEDIDA A JUSTIFICAR

Cuenta Justificativa simplificada

Vto Contrato de financiación, si procede
POR FAVOR, no aportar otros tipos de documentos en esta apartado, no se van a revisar.

5. En caso de adquirir un vehículo, se habilitará el apartado **“Documentación del vehículo”** donde debe aportar el recibo del IVTM (Impuesto de Vehículos de Tracción Mecánica) cuya antigüedad no ha de ser inferior a 2024 y justificante de pago.

Pendiente de justificación

Acceda al apartado **Documentación** para aportar los documentos requeridos.

Acceda al apartado **Completar datos para fase de justificación** y cumplimente los datos requeridos.

Acceda al apartado **Documentación de vehículos** y aporte los documentos (si procede).

Pulse en **Presentar justificación**. Una vez realizada la presentación deberá firmar la misma siguiendo las instrucciones enviadas por correo electrónico.

001 - SKODA KODIAQ NG MY25 SELECTTION 1.5 TSI 4x4 160 CV DSG 6-VEL. PRUEBAS 7/2025

001 - Copia del IVTM de los vehículos adquiridos, debidamente abonado, con antigüedad no inferior a 2024. Recibo del IVTM del vehículo y justificante de pago.

6. Continúe haciendo clic en el apartado **“Completar datos para fase de justificación”** y cumplimente el apartado de pagos y facturas, no es necesario adjuntar los documentos si usted es un autónomo, persona física sin actividad económica o comunidad de propietarios, en caso contrario deberá cumplimentar los datos y aportar los documentos.

Pendiente de justificación

Acceda al apartado **Documentación** para aportar los documentos requeridos.

Acceda al apartado **Completar datos para fase de justificación** y cumplimente los datos requeridos.

Acceda al apartado **Documentación de vehículos** y aporte los documentos (si procede).

Pulse en **Presentar justificación**. Una vez realizada la presentación deberá firmar la misma siguiendo las instrucciones enviadas por correo electrónico.

COMPLETAR DATOS PARA FASE DE JUSTIFICACIÓN

Completar datos para fase de justificación

PAGO

Déjeme su nombre en las paginas recibidas por el correspondiente destinatario por parte del beneficiario, entidad financiera o empresa de renting que se compromete pagar del saldo restante a la entidad financiera o cuenta de renting.

Pago 1

Destinatario: Pago por: NIF del pagador:

Receptor: NIF del Receptor:

Importe (€): Concepto:

Completa

- Recuerde que, si en la factura se ha realizado el descuento de 1.000€, debe indicarlo marcando la casilla correspondiente. Posteriormente, haga clic en “**Guardar**”.

FACTURAS

Factura 1

Número: Fecha: **Completa**

Emiten: NIF del emisor:

Receptor: NIF del Receptor:

Concepto: Importe sin IVA (€): Importe con IVA (€):

Para Vehículos (I) y (V). Que incluye en la factura un descuento de al menos 1.000 € relativo al Programa Moves.

- Si la operación relativa al vehículo es un **renting** deberá aportar informe de tráfico del vehículo. El Endoso del cobro de la ayuda a favor de la empresa de renting se genera automáticamente en la Cuenta Justificativa Simplificada.

V05 Informe completo de la DGT de los vehículos objeto de la ayuda

<https://www.dgt.es/nuestros-servicios/tu-vehiculo/tus-vehiculos/informe-de-un-vehiculo/>

- Si reside en un municipio de < de 5.000 habitantes deberá aportar el certificado de empadronamiento.

VII Certificado de empadronamiento. Municipios de < 5.000 habitantes

Certificado histórico de empadronamiento, se debe poder comprobar las fecha de altas y/o bajas del padrón

Arrastre sus archivos

-
10. Para finalizar la presentación de la Fase de Justificación, debe hacer clic en “**Presentar justificación**”.

 **Presentar justificación**